

順利天主教中學

學校通告 4b (2017-2018)

智能學生證電子收費系統收費項目總表及第一輪收費

敬啟者：

本校開始「智能學生證電子收費系統」，簡化繳費流程。家長可選擇不同的方法為 貴子弟的「智能學生證賬戶」增值作繳費用途。詳情可參閱附件(一)—— <智能學生證電子收費系統簡介> 或有關網頁 <http://www.slcss.edu.hk/epayment>。

以下為本學年度收費項目：

	項目	項目名稱	費用 (港幣)	繳付日期	中一	中二	中三	中四	中五
第一期	1a.	開學書簿雜費	268.5-676	15/9/2017	✓	✓	✓	✓	✓
	1b.	SHUN Teens 活動費用	420	15/9/2017	✓				
	1c.	堂費 (全年)	320	15/9/2017				✓	✓
第二期	2a.	冷氣費	200	14/11/2017	✓	✓	✓	✓	✓
	2b.	特定用途收費	300	14/11/2017	✓	✓	✓	✓	✓
	2c.	暑期補充練習	110	14/11/2017	✓	✓	✓		
總額:					1702.00	1286.00	1241.50	1205.50	1088.50

學校於以上繳付日期前將會另發學校通告通知家長，並詳細解釋各項收費詳情，惟家長必須確保智能學生證賬戶存有足夠金額，否則應盡快為智能卡賬戶增值。

領取「綜援」同學注意事項：

- 獲領「綜援」的同學，可豁免繳交 1b SHUN Teens 活動費用及 2b 特定用途收費。其他項目須如期繳交；
- 同學可以憑收據向社署申請 1c 堂費及 2a 冷氣費之退款。

領取「書簿津貼計劃」注意事項：

- 獲領「書簿津貼計劃」全免津貼的同學，可豁免繳交 2a 冷氣費、2b 特定用途收費、1b SHUN Teens 活動費用及 1c 堂費。其他項目須如期繳交。

智能學生證第一輪收費

本校將於二零一七年九月十五日透過「智能學生證電子收費系統」收取以下費用，煩請 貴家長細閱有關收費項目及繳費細則，選擇下列其中一個方法付款增值 貴子弟的智能卡戶口：

- 1) 電話／網上繳費靈
 - 請於收費總額上另加\$2.2 增值行政費
 - 本校的繳費靈商戶編號為 9620，有關操作詳情請參考本校網頁。網址如下：
<http://www.slcss.edu.hk/epayment/>
- 2) 到 Circle K 或華潤萬家 (VanGo) 便利店使用「櫃位賬單繳費服務」
 - 請於收費總額上另加\$3.2 增值行政費
 - 家長必須帶同學生手冊為學生戶口增值，並展示手冊第 28 頁的條碼予便利店店員以資識別。增值後請家長自行保存收據即可。

家長若對智能卡收費有任何疑問，可致電本校向呂俊秀老師查詢。

收費項目詳列：

第一輪收費項目	中一	中二	中三	中四	中五
1a. 開學書簿雜費(見下一頁列表)	672	676	631.5	385.5	268.5
1b. SHUN Teens 活動費用	420				
1c. 堂費 (全年)	0	0	0	320	320
#本期收費總額(港幣)：	1092	676	631.5	705.5	588.5

領取「綜援」同學注意事項：

- 獲領「綜援」的同學，可豁免繳交 1b SHUN Teens 活動費用。其他項目須如期繳交；
- 同學可以憑收據向社署申請 1c 堂費之退款。
- 同學請自行計算需要繳交費用總額。

領取「書簿津貼計劃」注意事項：

- 獲領「書簿津貼計劃」全免津貼的同學，可豁免繳交 1b SHUN Teens 活動費用及 1c 堂費。其他項目須如期繳交；
- 同學請自行計算需要繳交費用總額。

增值注意事項：

- 每次增值時，系統將每次收取「增值行政費」，故建議家長全數增值所需總額。
- 智能學生證賬戶將會於學生離校時自動終止，剩餘金額將會以自動轉帳形式全數退還予家長。家長亦可選擇捐贈賬戶餘額予「學校清貧學生助學金」作學生津助用途。
- 如學生提早退學，學校將發出「戶口結餘處理」通知書，家長須於三個月內回覆，如未能回覆，其結餘將自動撥予「學校清貧學生助學金」作學生津助用途。
- 如學生在第二期繳付日期前仍未能提交領取「綜援」或「書簿津貼計劃」的證明，學生將繳交全額費用不能獲得豁免。

部份收費項目說明：

項目 1a(開學書簿雜費)項目詳列：

項目	名稱	中一	中二	中三	中四	中五
1.	班會費	30	30	30	30	30
2.	家教會會費	50	50	50	50	50
3.	學生會費	10	10	10	10	10
4.	社費	20	20	20	20	20
5.	講義費	70	70	70	50	50
6.	中文科筆記	122	47	64.5	77	74
7.	中文網上學習	30	30	30	--	--
8.	英文科筆記	50	20	25	25	25
9.	英文書	--	200	70	--	--
10.	宗教科筆記	15	14	15	--	--
11.	科技與生活科筆記	79	66	74	--	--
12.	綜合人文科筆記	100	108	92	--	--
13.	物理科筆記	--	--	70	--	--
14.	視覺藝術科筆記	11	11	11	--	--
15.	智能咭製作費	10	--	--	10	--
16.	生活教育科文件夾	15	--	--	--	--
17.	通識教育科手冊	--	--	--	30	--
18.	其他學習經歷活動費	--	--	--	70	--
19.	iPortfolio 戶口費用	60	--	--	--	--
20.	生涯規劃文件夾	--	--	--	13.5	9.5
21.	網絡打印服務	每名學生均會免費獲得相等於港幣十元的網絡打印配額；發現若有濫用的情況，打印配額將會被收回。				
	今年預算收費(\$)	672	676	631.5	385.5	268.5
	*去年餘款(\$)	--	87.1	118.4	93	26.8
	減去年餘款後需增值的款額(\$)	672	588.9	513.1	292.5	241.7

最低增值費用：

指定購買項目 + 「增值行政費」 = \$ _____

*學校會將未能整除的餘款撥入「學校清貧學生助學金」作學生津助用途。

如有任何家庭經濟狀況轉變或經濟困難而未能如期繳費，請聯絡孔德文老師。

請於九月五日或之前填妥「開學通告回條總表」有關選項，並交回班主任。

此致

貴家長

順利天主教中學校長

詹燕珠謹啟

二零一七年九月一日

順利天主教中學 (2017-2018)

智能學生證電子收費系統簡介(中一及各級新生適用)

本校自 2008 年起推行『運用新科技處理學校行政工作』計劃；透過運用新科技，提高行政效率，減輕教師在行政方面的負擔，讓他們專心教學。本校引入智能學生證系統，協助包括學生點名、圖書借閱、電子繳費及門禁保安等工作。

「智能學生證系統」的功能

- 學生證
- 圖書證
- 考勤紀錄(即出席紀錄)
- 增值及繳費紀錄

「智能學生證電子收費系統」以自動化程序處理繳費流程。家長可選擇通過不同的方法增值 貴子弟的「智能證學生智賬戶」作為校內繳費之用。學校則按時從「智能學生證賬戶」扣除有關金額作收費用途。

以下為有關計劃詳情：

(1) 使用智能學生證繳費之優點：

- 1.1 家長有預算，繳費有彈性。本校於每年學期初詳列該年度的各項收費金額及繳付日期，家長可以選擇一次過或分多次增值智能學生證賬戶。
- 1.2 倘若學生不幸遺失智能學生證，別人不可使用或存取賬戶金額。與一般儲值卡或現金卡比較(例如八達通)，使用智能學生證系統繳費更有保障。由於賬戶金額結餘只存於電腦的資料庫中，失卡學生不會失去現金，只需要補領失卡即可。(補領費用為每張港幣 \$ 10)
- 1.3 與一般儲值卡或現金卡比較(例如八達通)，使用智能學生證讓家長更容易掌握繳費情況。由於學生不能在校外使用智能學生證繳費購物，即確保有關金額只能作繳付學校費用。
- 1.4 家長能更清楚了解學生於學校的各項繳費詳情及付款狀況。我們已經為家長開設內聯網戶口，家長及學生皆可以隨時登入本校 eClass 內聯網查閱智能學生證賬戶的收支紀錄。
- 1.5 家長或學生無須費時到銀行排隊「過數」增值繳費，可以使用電話或網上繳費靈或只要到就近 Circle K 或 Van-Go 便利店增值，手續方便得多。離學校不足五分鐘步程有 VanGo 便利店，而大部分便利店都提供廿四小時服務，家長隨時可以為子女的智能學生證賬戶增值。
- 1.6 免卻現金、支票或銀行入數紙等交收往來。減省學生和老師在學校處理繳費的時間及有關的行政工作，讓老師和同學能更專注學習和德育發展。
- 1.7 學生可以自行列印收據供辦公室蓋章以確認。學生或家長皆可以登入 eClass 內聯網查看戶口結存及紀錄，並於有需要時自行編印收據供辦公室蓋章以確認。
- 1.8 學生津貼記錄清晰，手續簡化。學生津貼(例如「校本課後學習及支援」計劃及「香港賽馬會全方位學習基金」等)將直接增值至智能學生證賬戶，免卻現金往來，記錄更清晰，方便學生家長查閱。若學生津貼金額超過四百港元，辦公室將以支票 / 現金退回學生家長。

(2) 智能卡繳費流程：

本校的智能卡繳費系統通過繳費靈交易系統完成，流程如下：

- 2.1 學校於每學年初派發『智能卡電子收費系統收費項目總表』，當中詳列各項目的收費及擬訂繳付日期等資料，亦附有增值手續及學校賬戶號碼等資料。
- 2.2 學校從智能學生證戶口徵收費用前必先以學校通告通知家長，家長應確保智能學生證賬戶存有足夠金額繳費，否則必須盡快為賬戶增值。
- 2.3 家長可以使用 電話或網上繳費靈 為學生戶口增值；亦可以選擇到 Circle K 或 VanGo 便利店使用「櫃位賬單繳費服務」。
- 2.4 家長每次增值皆要承擔由繳費靈公司收取的「增值行政費」，收費如下：

增值方法	增值行政費
到 Circle K 或 Van-Go 便利店使用「櫃位賬單繳費服務」以現金增值	每次港幣三元二角
以電話／網上繳費靈增值	每次港幣二元二角

- 2.5 學生家長可於增值後約十個工作天，登入 eClass Parent App 手機應用程式核對增值記錄（見通告 2 之附頁）。
- 2.6 校方於指定的費用繳付日期通過內聯網系統由學生賬戶「過數」繳費。
- 2.7 學生家長可以登入學校網頁檢視付費記錄，並於有需要時自行編印收據供辦公室蓋章確認。

(3) 其他注意事項：

- 3.1 由於每次增值時須另付「行政費」，學校建議家長每年於第一次增值時全數增值。
- 3.2 學生家長到 Circle K 及 VanGo 便利店為智能學生證賬戶增值有收據存根，手續簡便。然而家長無須把存根交予學校，家長自行保存收據即可。
- 3.3 九龍區有多所 VanGo 便利店，其中包括順利村平台的一所。有關其他分店資料，請向店員查詢或參考以下網址：http://www.eps.com.hk/chi/company_cbp.asp
- 3.4 學生家長也可選用「電話繳費靈」或「網上繳費靈」為智能學生證賬戶增值，本校賬戶號碼為 9620。操作步驟包括 (1) 開立繳費靈戶口 > (2) 登記賬單 > (3) 繳付賬單(增值智能卡學生賬戶)，操作詳情可以參考本校網頁。
網址(PPS)：http://www.eps.com.hk/chi/company_ppsflow.asp
網址(學校)：<http://www.slcss.edu.hk/en/epayment/>
- 3.5 智能卡繳費項目暫時只包括集體收費項目（見學校通告「智能學生證電子收費系統收費項目總表及第一輪收費」），暫不包括 HKAC 活動收費、體育課泳池場租及學校旅行車費等。
- 3.6 學期終結時，智能學生證賬戶的餘額會保留至下學年使用。
- 3.7 智能學生證賬戶將會於學生離校時自動終止，剩餘金額會以支票形式全數退還予家長。家長亦可選擇捐贈賬戶餘額予學校清貧學生助學金作學生津助用途。

